

Repertorio n. 1117/2011
Prot n. 21576 - 13/07/2011

IL RETTORE

VISTO

l'art. 3 del D.M. 509/99, ora integrato e/o modificato dal D.M. 270/04;

VISTO

l'art. 2 del Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTA

la delibera del Senato Accademico del 14/06/2011;

VISTA

la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/06/2011;

SENTITO

il Direttore Amministrativo

DECRETA

Art. 1 Attivazione Master, contenuti ed obiettivi formativi

Presso la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre è attivato per l'A.A. 2011/2012 il Master di I livello in modalità blended (mista) in **Didattica, Tecnologie dell'istruzione e Orientamento nella scuola dell'autonomia (DTO)** diretto dal Prof. Gaetano Domenici.

Il Master si propone di far acquisire agli allievi un insieme strutturato di conoscenze, capacità e competenze in merito alle questioni relative alla didattica, all'orientamento e alle nuove tecnologie dell'istruzione, in modo che al termine del Corso essi siano in grado di:

- conoscere il legame strutturale che sussiste tra una attività di insegnamento-apprendimento intenzionale e il controllo del suo sviluppo lungo l'asse del tempo;
- riconoscere le funzioni specialistiche della didattica e della valutazione degli apprendimenti;
- descrivere le connessioni essenziali che intercorrono tra sviluppo cognitivo e sviluppo affettivo/motivazionale;
- distinguere le caratteristiche formali di una didattica rigida da quelle di una didattica modulare e flessibile;
- cogliere le connessioni tra individualizzazione didattica, progettazione e controllo del curriculum verticale e sviluppo delle competenze nella scuola dell'autonomia;

- interpretare la valutazione come strumento di regolazione e autoregolazione del processo di insegnamento-apprendimento;
- collegare qualità e pertinenza delle informazioni disponibili alla qualità delle decisioni a livello di macro, meso e microsistema educativi;
- ideare, mettere a punto e tarare strumenti di rilevazione dei dati valutativi;
- saper tabulare, trattare e analizzare i dati valutativi;
- interpretare la valutazione come risorsa strategica per l'innalzamento della qualità dei processi e dei risultati formativi.
- gestire le difficoltà di apprendimento degli allievi in età scolare, riconoscendo tempestivamente gli stati di disagio e puntando su strategie didattiche volte a promuovere le risorse della persona
- attivare scelte metodologiche e didattiche per costruire un clima "positivo" nella classe, al fine di costruire modalità di apprendimento e di insegnamento efficaci e produttive
- promuovere negli allievi un processo di orientamento e autorientamento che consenta loro un positivo processo di crescita, sviluppo ed emancipazione per la realizzazione di un personale e soddisfacente progetto di vita, oltre che di lavoro
- utilizzare la didattica digitale a supporto dei processi di apprendimento, di gestione della classe, di documentazione
- progettare un curriculum di Istituto che permetta la descrizione degli elementi essenziali che caratterizzano il processo di apprendimento degli alunni che appartengono ad una determinata realtà scolastica e territoriale
- facilitare il dialogo tra la scuola e le diverse istituzioni esistenti nel territorio, nell'ottica di un reciproco scambio di risorse e di servizi

Art. 2 *Titoli di ammissione al master*

Il Master è riservato a laureati in possesso di laurea triennale, magistrale o equivalente dei precedenti ordinamenti in ogni disciplina che dia accesso all'insegnamento e ai detentori di titoli equivalenti conseguiti presso Università italiane e straniere (ai sensi dell'art. 32 del TU del 31.08.1933), soprattutto a docenti impegnati nella formazione scolastica e professionale.

Art. 3 *Numero degli ammessi*

Il numero massimo degli ammessi al Master è di 350 iscritti.

Il numero minimo affinché il Master venga attivato è di 100 iscritti.

Art. 4 *Attività formative*

Il Master è svolto nella modalità didattica **blended**; in particolare si effettua **a distanza** l'erogazione dei contenuti e lo svolgimento di attività di esercitazione, di laboratorio e di scambio di comunicazione tra gli iscritti, i tutor e/o i docenti; si eseguono **in presenza** due incontri seminariali, attività di stage-tirocinio e prova finale. Il totale delle attività prevede un impegno di 1500 ore pari a 60 CFU.

Le attività *on line* del Master saranno svolte avvalendosi del Centro di Ricerca e Servizi per la Formazione a Distanza (CRISFAD) del Dipartimento di Studi dei Processi Formativi, Culturali ed Interculturali nella Società Contemporanea; le attività di stage e di tirocinio saranno organizzate e gestite con il supporto dell'AIMC.

Le attività didattiche del Master avranno inizio il 15 gennaio 2012 e termineranno entro il 15 ottobre 2012. La prova finale si svolgerà entro il 15 novembre 2012. Ulteriori sessioni per lo svolgimento della prova finale sono previste entro marzo 2013

Il piano didattico del Master prevede le seguenti Attività Formative.

a1) Insegnamenti:

n°	Titolo	CFU	Ore
1	<p>Modulo I - La scuola e il territorio. Il Modulo analizza lo stretto legame esistente tra scuola e territorio, sottolineando come la scuola, interagendo con le specifiche realtà territoriali, possa scoprire nuove occasioni e opportunità formative, mantenendo altresì ferma l'ottica dell'autonomia scolastica. Nello scambio relazionale tra l'istituzione scuola e il territorio, assumono notevole rilievo le riflessioni e le procedure relative alla valutazione e autovalutazione d'istituto nella scuola dell'autonomia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Giampiero Di Plinio, Domenico Lipari, Giovanni Moretti, Paolo Raponi, Antonio Valentino, <i>Modelli organizzativi, qualità dei servizi e reti territoriali nella scuola dell'autonomia</i> • Anna Bondioli, Gaetano Domenici, Monica Ferrari, <i>Dalla valutazione di contesto all'autoanalisi d'istituto</i> • Lucia Chiappetta Cajola (a cura di), con contributi di L. Chiappetta Cajola, S. Fimiani, S. Nirchi, E. Pasqualini, <i>La valutazione dell'organizzazione: le scuole efficaci</i> • Gaetano Domenici (a cura di), con contributi di S. Diamanti, M.C. Lupo, M. Margottini, G. Moretti, S. Nirchi, D. Simeone, <i>Autovalutazione d'istituto: variabili e indicatori di particolare rilievo</i> 	10	250
2	<p>Modulo II - La programmazione didattico-educativa e la gestione della classe. Il Modulo verte sull'indagine relativa alle forme di progettazione e programmazione didattico-educativa, con particolare riferimento alla flessibilità e all'individualizzazione del processo di insegnamento-apprendimento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gaetano Domenici , Alberto Quagliata, <i>Didattica Modulare</i> • Gaetano Domenici, Maria Teresa Gandolfo, Giovanni Moretti, <i>"Dossier personale dell'allievo" e "portfolio delle competenze"</i> 	6	200
3	<p>Modulo III - Metodi e strumenti della valutazione educativa Il Modulo riguarda la teoria, le metodologie e gli strumenti di rilevazione per realizzare valutazioni di prodotto (apprendimento), di processo (insegnamento) e di sistema (qualità) in ambito educativo e formativo e gli aspetti specifici di tipo docimologico relativi alle funzioni della valutazione e alla validità, affidabilità ed efficacia di sistemi di misura.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gaetano Domenici, <i>Funzioni e strumenti della valutazione</i> 	8	250

	<p><i>scolastica</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Stefania Nirchi, <i>La verifica degli apprendimenti: le prove oggettive di profitto</i> • Gaetano Domenici (a cura di), con contributi di L. Chiappetta Cajola, A.M. Ciraci, R. Corasaniti, R. Lanzillotta, M. Margottini, G. Moretti, D. Simeone, <i>La verifica degli apprendimenti: le prove semistrutturate</i> 		
4	<p>Modulo 4. La formazione orientativa</p> <p>IL Modulo offre una riflessione sul tema dell'orientamento che, di fatto, interessa le persone lungo tutto l'arco della propria vita, a causa della mobilità professionale ed esistenziale tipica della società contemporanea</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gaetano Domenici, <i>L'orientamento diacronico formativo</i> • Clara Tornar, <i>Dimensioni cognitive e affettive del processo di orientamento</i> • Daniela Villani, <i>Sistemi formativi e modelli di orientamento in Europa</i> • Massimo Margottini, <i>Informazione e afferenza alle fonti informative</i> • Massimo Margottini, <i>Nuove tecnologie per l'orientamento</i> 	10	150
5	<p>Modulo 5. Le nuove tecnologie della comunicazione e l'educazione digitale</p> <p>Il Modulo si riferisce a competenze specifiche nella progettazione di percorsi di educazione ai media nel contesto formale della scuola e nei contesti sociali; nella progettazione di percorsi di apprendimento in ambienti multimediali; nell'e-learning per la didattica e per la formazione continua, comprendendo anche la formazione di docenti, esperti e tutor on line.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Massimo Margottini, <i>Nuove tecnologie per l'orientamento</i> • ---- <i>Le nuove tecnologie nella pratica didattica</i> • ---- <i>Le forme della comunicazione didattica on line</i> • ---- <i>L'e.learning nell'educazione alla cittadinanza</i> 	8	200
6	<p>Modulo 6. Le difficoltà nell'apprendimento: la didattica speciale e la prevenzione del disagio nell'integrazione educativa</p> <p>Il Modulo si riferisce alle competenze teoriche, metodologiche, didattiche, tecnologiche e di ricerca sulle tematiche educative delle persone con disabilità e/o con bisogni educativi speciali, nei contesti di vita e nella prospettiva dell'intervento pedagogico inclusivo, nonché alle problematiche pedagogiche e agli interventi legati alla prevenzione del disagio, della marginalità e della devianza nei diversi contesti educativi, istruttivi e formativi, nella prospettiva della</p>	8	200

	promozione umana e sociale. <ul style="list-style-type: none"> • Lucia Chiappetta Cajola, <i>L'orientamento per gli allievi disabili</i> • ----- <i>La didattica speciale</i> • ----- <i>La prevenzione del disagio nell'integrazione educativa</i> 		
--	--	--	--

a2) Seminari di studio e di ricerca:

n°	Titolo	CFU	Ore
1	Autonomia, valorizzazione del contesto e accesso alle risorse	2	50
2	La comunicazione didattica on line	2	50

a3) Stage-tirocinio di sperimentazione operativa:

n°	Finalità dello stage	Ente presso il quale si svolgerà lo stage	CFU	Ore
1	<p><i>analisi critica</i> e confronto di alcuni "documenti" emblematici per la costruzione della scuola dell'autonomia, e che sono l'esito di processi decisionali complessi, pluriennali e compiuti da più attori.</p> <p><u>Da esaminare analiticamente sono:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Piano dell'offerta formativa (Pof). - Regolamento di Istituto. <p><u>Da esaminare, invece, sinteticamente sono:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Programmazione delle iniziative di formazione. - Piano annuale delle attività deliberato dal Collegio dei Docenti. 	Istituzione scolastica o altra sede lavorativa di appartenenza.	2	50
2	<p>a) analisi di alcuni elementi caratterizzanti l'organizzazione delle iniziative relative alla attività di orientamento in ingresso e in uscita, mediante l'utilizzo online di una griglia</p>	Istituzione scolastica "di riferimento" scelta e individuata dai responsabili del Master (limite territoriale max entro l'ambito della provincia di domicilio).	3	75

	<p>semistrutturata;</p> <p>c) “studio di caso concreto”, presentato o simulato dalla figura strumentale per l’orientamento che svolgerà la funzione di tutor accogliente, tenendo conto di un “caso” analogo già risolto. Lo “studio di caso”, oltre alla descrizione del contesto, dovrà prefigurare o ricostruire il caso specifico individuato e i processi decisionali intrapresi per la sua risoluzione, evidenziandone criticamente gli esiti e mettendo in evidenza i comportamenti dei diversi attori coinvolti.</p>			
--	--	--	--	--

Le attività di stage-tirocinio potranno essere svolte anche sulla base di convenzioni con Enti pubblici e/o privati accreditati presso il MIUR, nello specifico saranno organizzate e gestite con il supporto dell’AIMC.

b) Prova finale in presenza, che consiste in una prova semistrutturata mediante la quale si chiederà di applicare in un contesto simulato le più importanti conoscenze e competenze acquisite con il Master. Il tempo a disposizione per la stesura dell’elaborato scritto, di lunghezza predefinita, è di max 3 ore. Alla prova finale è attribuito 1 CFU (25 ore).

Art. 5 *Articolazione del master*

È prevista la possibilità di iscrizione ai singoli Moduli didattici indicati al punto a1) dell’art. 4.

Allo studente che si sarà iscritto e che avrà seguito con profitto uno o più dei moduli didattici sopra elencati verrà rilasciato un attestato di frequenza.

Art. 6 *Presentazione domande di ammissione*

La domanda di ammissione dovrà essere presentata o fatta pervenire entro e non oltre il **15/12/2011** al seguente indirizzo:

SEGRETERIA DEL MASTER

Sede della Facoltà di P.zza della Repubblica, 10 - 00185 Roma

Tel. 06 57332987 – Fax 06 57332976 – e-mail: concetta_la_rocca@virgilio.it

Reperibilità telefonica e in presenza: lunedì, h. 16,00-18,00

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- titolo di diploma adeguato (oppure dichiarazione sostitutiva attestante l’università presso la quale si è conseguita la laurea e il tipo di laurea, con l’indicazione della data e del voto).
- curriculum degli studi, delle attività professionali e di ricerca;

- autocertificazione di conoscenza della lingua italiana (per gli studenti stranieri) e di almeno un'altra lingua dell'Unione Europea (per i cittadini italiani);

Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione consegnate o pervenute per posta o a mezzo fax entro il termine indicato al comma precedente.

Le domande presentate con documentazione carente o irregolare e quelle pervenute oltre il termine sopraindicato saranno respinte.

Art. 7 *Iscrizione studenti stranieri*

1. Gli studenti stranieri provenienti da paesi non afferenti all'Unione Europea e non, soggiornanti legalmente in Italia, dovranno presentare domanda di pre-iscrizione presso la rappresentanza consolare italiana competente per il territorio. Ai fini dell'iscrizione il corsista dovrà presentare dichiarazione di valore in loco del titolo conseguito, fotocopia autenticata degli studi compiuti e traduzione legalizzata dell'intera documentazione detta. Tutti i documenti vengono rilasciati dalla rappresentanza consolare italiana competente per il territorio.

2. Gli studenti provenienti da paesi afferenti all'Unione Europea, ovunque residenti, ovvero gli studenti provenienti da paesi non afferenti all'Unione Europea e soggiornanti legalmente in Italia sono tenuti, invece, a presentare con le stesse modalità suindicate - entro i termini stabiliti dai singoli bandi - domanda di partecipazione, unitamente alla medesima documentazione richiesta per i non soggiornanti; la richiesta, munita dei necessari documenti, può essere presentata direttamente e non inviata tramite nota consolare.

3. Gli studenti italiani con titolo estero devono seguire le indicazioni di cui al punto 2.

Per maggiori informazioni: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>

Art. 8 *Presentazione domande di immatricolazione.*

Dopo la pubblicazione della graduatoria, gli ammessi dovranno perfezionare l'immatricolazione al master collegandosi a <http://portalestudente.uniroma3.it> → **Accedi ai servizi on line** → **Registrati**. Al termine della registrazione saranno consegnati username e password. Coloro che sono già in possesso delle credenziali non devono effettuare di nuovo la registrazione ma seguire quanto di seguito indicato.

Le istruzioni per lo svolgimento della procedura sono disponibili al seguente indirizzo:

<http://portalestudente.uniroma3.it/istruzioni>

Procedere quindi alla compilazione della domanda, alla stampa della stessa e del bollettino di pagamento della prima rata delle tasse.

N.B. Soltanto con il pagamento della prima rata l'immatricolazione al master è considerata definitiva.

La domanda di immatricolazione dovrà successivamente essere inviata a mezzo posta (fa fede il timbro postale) entro il giorno **15 dicembre 2011** al seguente indirizzo: Università degli Studi Roma Tre - Area Studenti - Ufficio Esami di Stato e Corsi Post Lauream, via Ostiense 139, 00154 Roma.

Alla domanda di immatricolazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- ricevuta del bollettino di iscrizione pagato entro il **15 dicembre 2011** presso qualsiasi agenzia Unicredit oppure online tramite carta di credito.
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 9 *Iscrizione ai singoli moduli.*

La domanda di iscrizione ai moduli si presenta collegandosi a <http://portalestudente.uniroma3.it> → **Accedi ai servizi on line** → **Registrati**. Al termine della registrazione saranno consegnati un nome utente e un codice di accesso. Coloro che

sono già in possesso delle credenziali non devono effettuare di nuovo la registrazione ma accedere direttamente ai servizi on line.

Dopo aver effettuato il login, seguire le indicazioni presenti al seguente indirizzo: <http://portalestudente.uniroma3.it/istruzioni>

Procedere quindi alla compilazione della domanda, alla stampa della stessa e del bollettino di pagamento della tassa .

Le domande di iscrizione ai singoli moduli devono pervenire **entro cinque giorni lavorativi** prima dell'effettivo inizio di ciascun modulo all'indirizzo:

Università degli Studi Roma Tre - Area Studenti - Ufficio Esami di Stato e Corsi Post Lauream, via Ostiense 139, 00154 Roma.

Alla domanda di iscrizione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- ricevuta del bollettino di iscrizione pagato presso qualsiasi agenzia Unicredit oppure online tramite carta di credito.
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

N.B.: la procedura informatica sopra descritta è valida per le iscrizioni effettuate entro il 15 luglio 2012.

Solo ed esclusivamente nel caso in cui l'iscrizione ai moduli debba avvenire dopo tale data occorre inviare richiesta di iscrizione all'Ufficio Esami di Stato e Corsi Post Lauream contattabile all'indirizzo sspl@uniroma3.it

Art. 10 Tasse di iscrizione

La tassa d'iscrizione all'intero Corso di Master è stabilita in Euro 2.400,00 da versare in due rate: la prima di Euro 1.200,00 con scadenza 15 dicembre 2011, la seconda di Euro 1.200,00 con scadenza il 30/05/2012.

La tassa di iscrizione al Master per quanti autocertifichino lo stato di lavoratori, qual è quello dei docenti sia a tempo indeterminato che determinato, è ridotta a Euro 1.500,00. La seconda rata sarà, pertanto, di Euro 300,00.

All'importo della prima rata sono aggiunti la tassa Diploma di € 25,00 ed il pagamento in modo virtuale dell'imposta di bollo secondo il valore vigente.

La tassa di iscrizione ai moduli è così stabilita:

n°	Titolo	CFU	Ore	Euro
1	Modulo I - La scuola e il territorio.	10	250	400
2	Modulo II - La programmazione didattico-educativa e la gestione della classe.	6	150	300
3	Modulo III - Metodi e strumenti della valutazione educativa	8	200	350
4	Modulo IV. La formazione orientativa	10	250	400
5	Modulo V. Le nuove tecnologie della comunicazione e l'educazione digitale	8	200	350
6	Modulo VI. Le difficoltà nell'apprendimento: la didattica speciale e la prevenzione del disagio nell'integrazione educativa	8	200	350

Per ciascun modulo è aggiunto il pagamento in modo virtuale dell'imposta di bollo secondo il valore vigente.

Gli studenti con percentuale di invalidità uguale o superiore al 66% sono esonerati dal pagamento delle tasse del master e sono tenuti esclusivamente al pagamento dell'imposta

di bollo e della tassa di diploma. A tal fine dovranno allegare alla domanda di immatricolazione un certificato di invalidità rilasciato dalla struttura sanitaria competente indicante la percentuale riconosciuta.

Le tasse non sono rimborsabili per alcun motivo, tranne nel caso in cui il Master non venga attivato. Non sono ammessi bonifici bancari se non per studenti residenti all'estero.

NOTA BENE

Si rende noto che, in caso di ritardato pagamento della tassa successiva alla prima, verrà applicata una tassa di mora calcolata sulla base del ritardo con cui si effettua il pagamento come di seguito indicato:

fino a 30 giorni di ritardo: 30,00 euro

da 31 a 90 giorni: 60,00 euro

oltre 90 giorni: 120 euro

Pertanto coloro che non dovessero ricevere il bollettino della seconda rata a domicilio potranno stamparlo collegandosi a <http://portalestudente.uniroma3.it> → Segreteria → Pagamenti oppure contattare l'Ufficio Esami di Stato e Corsi Post Lauream all'indirizzo sspl@uniroma3.it nei dieci giorni prima della scadenza prevista.

[Coloro che non sono in regola con i pagamenti non saranno ammessi a sostenere la verifica finale per il conseguimento del titolo.](#)

Art. 11 *Divieto di contemporanea iscrizione*

E' vietata l'iscrizione contemporanea a diverse Università e a diversi Istituti d'Istruzione superiore, a diverse Facoltà o Scuole della stessa Università o dello stesso Istituto e a diversi Corsi di studio compresi tra questi i Corsi di Master ed i Corsi di Specializzazione della stessa Facoltà o Scuola.

E' possibile la contemporanea iscrizione relativamente ai corsi di perfezionamento per tutti i corsi di studio universitari e post universitari.

Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità possono effettuare un'iscrizione condizionata al Master, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi ed il titolo del primo venga acquisito entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico 2010/2011 (non oltre il mese di aprile 2012). Entro 10 giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

Art. 12 *Conseguimento titolo*

Per accedere alla prova finale è obbligatorio che lo studente, oltre ad essere in regola con le tasse, compili il questionario Almalaurea collegandosi a <https://www.almalaurea.it/lau/master>

Al termine della procedura verrà rilasciata una ricevuta da consegnare alla Segreteria didattica del Master prima della conclusione degli studi unitamente alla copia della ricevuta di pagamento dell'ultima rata.

A seguito del superamento della prova finale verrà rilasciato un diploma nel quale verranno riportati i crediti formativi universitari acquisiti

Art. 13 Rilascio certificazioni

Eventuali certificati di iscrizione o di conseguimento titolo, in attesa del rilascio del diploma, potranno essere ottenuti collegandosi a <http://portalestudente.uniroma3.it> → **Segreteria** → **Certificati** oppure inviando la richiesta all'indirizzo sspl@uniroma3.it allegando copia di un documento.

Art. 14 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003

Ai sensi dell'art.13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi Roma Tre – Area Studenti – solo ed esclusivamente per le finalità di gestione delle procedure di ammissione ai corsi di studio, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva ed all'eventuale immatricolazione ai corsi di studio e, ove previsto, per la valutazione dei requisiti di partecipazione alla prova di ammissione/prova di valutazione della preparazione iniziale e dell'attribuzione del punteggio ottenuto da ciascun candidato, pertanto il rifiuto al conferimento dei dati non consentirà l'espletamento della procedura.

Il trattamento dei dati personali è curato, in base ad una procedura informatizzata nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali.

Le prove ed il relativo punteggio possono essere trasmesse a soggetti esterni in modo che, sotto il controllo dell'Ateneo, in base ai dati anagrafici in loro possesso, possano procedere all'abbinamento con i candidati e predisporre, conseguentemente, la graduatoria. **Solo per chi ha prove di ammissione gestite da ditte esterne**

Il conferimento dei dati sensibili relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992).

I dati personali dei candidati saranno trattati dal personale della Divisione Segreteria Studenti nella veste di incaricati del trattamento, con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- pubblicazione dei risultati con le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per gli adempimenti relativi alla Anagrafe Nazionale Studenti e per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali.

L'interessato potrà rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati, nella persona del Responsabile dell' Area Studenti, al fine di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto ad opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi Roma Tre – Via Ostiense ,159 – 00154 Roma.

Art. 15 *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista –Area Studenti.

Cura il procedimento la Dott.ssa Natalia Proietti Monaco – Area Studenti, Ufficio Esami di Stato e Corsi Post Lauream.

Roma, 13/07/2011

Il Rettore
Prof. Guido Fabiani